

ME@FVG

**BANDO DI ABILITAZIONE DEL
MERCATO ELETTRONICO BENI E SERVIZI**

Bando per l'abilitazione al Mercato Elettronico ME@FVG indetto da INSIEL S.p.A.- Società ICT in house della Regione Friuli Venezia Giulia con socio unico - sede legale in via San Francesco d'Assisi, 43 - 34133 Trieste - tel. 040.3737.111 fax 040.3737.333 in persona del legale rappresentante Dott. Diego Antonini, ai sensi di legge e in qualità di Ente Gestore. Del presente documento è stata data pubblicità in base alla vigente normativa, sul sito internet <https://cucsa.regione.fvg.it/mercato-elettronico> in cui è inoltre reperibile tutta la documentazione inerente al Bando, nonché la procedura che i Fornitori richiedenti devono seguire per poter avanzare la domanda di abilitazione.

Nel corso della vigenza del Bando, il presente documento potrà essere oggetto di modifiche e/o integrazioni e riportate nel seguito.

Tabella 1 – Storia del documento

Data di pubblicazione	Versione	Descrizione
Febbraio 2023	1.0	Prima stesura

1. AMBITO DI APPLICAZIONE

Il Mercato Elettronico ME@FVG è rivolto alle stazioni appaltanti della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia e agli operatori economici accreditati alla Piattaforma eAppaltiFVG-SAT, ed è disciplinato dalle disposizioni del presente Bando completo dei relativi allegati, dal “Regolamento per l'utilizzo del Mercato Elettronico della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia”, dal Manuale per l'abilitazione e la gestione dei cataloghi, e, per quanto non espressamente previsto, dalla legislazione nazionale e comunitaria vigente in materia.

Nell'ambito del presente Bando si intende per:

- “Regolamento per l'utilizzo del Mercato Elettronico della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia” il documento contenente le norme generali che disciplinano le condizioni, i termini e le limitazioni di utilizzo del Mercato Elettronico da parte degli utenti del Sistema;
- “Manuale per l'abilitazione e la gestione dei cataloghi”, il documento presente sul sito <https://cucsa.regione.fvg.it/mercato-elettronico> contenente le istruzioni operative per effettuare in modo corretto la procedura per presentare la domanda di abilitazione e caricare i cataloghi.

2. OGGETTO DEL BANDO

Il Bando definisce la procedura di abilitazione dei fornitori al Mercato Elettronico della piattaforma eAppaltiFVG-Sistema Acquisti Telematici per le categorie merceologiche di cui all'Allegato 1.

I Fornitori potranno chiedere l'abilitazione per una o più delle categorie merceologiche di cui all'

Allegato 1.

Le specifiche tecniche e i livelli minimi che devono possedere i beni e i servizi offerti dai Fornitori abilitati, che compongono le categorie merceologiche oggetto del presente Bando, sono riportati nell'Allegato 2 - Capitolato Speciale.

Il conseguimento dell'abilitazione consente al Fornitore abilitato la partecipazione al Mercato Elettronico, nell'ambito del quale i Punti Ordinanti delle Amministrazioni della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia potranno compiere acquisti telematici (come previsto dall'art. 36 comma 6 del D.lgs. n. 50 del 2016) di valore inferiore alla soglia di rilievo comunitario, conformemente a quanto previsto dalla lettera a) comma 2 dell'art. 36 del D.Lgs. n. 50 del 2016 e s.m.i, e dalla successiva L.120/2020.

3. DOMANDA DI ABILITAZIONE

Per conseguire l'abilitazione al Mercato Elettronico – ME@FVG - le imprese interessate devono sottomettere la Domanda sul sito <https://cucsa.regione.fvg.it/mercato-elettronico> seguendo la procedura indicata nel Manuale di riferimento presente sul sito stesso.

Possono essere abilitati i Fornitori che soddisfano i requisiti di cui al paragrafo 5.

Nel corso della procedura di abilitazione, come specificato nel Manuale, l'impresa richiedente l'abilitazione dovrà compilare e presentare a Sistema le informazioni richieste.

Tutti i documenti allegati a Sistema dovranno essere firmati digitalmente dal legale rappresentante della ditta richiedente.

In particolare, il soggetto che presenta e sottoscrive la Domanda di Abilitazione deve essere dotato del potere di agire in nome e per conto della ditta richiedente e, in generale, dei poteri di compiere in nome e per conto di quest'ultima tutte le attività necessarie per la partecipazione al Mercato Elettronico e alle successive procedure di gara.

Saranno escluse tutte quelle domande, la cui compilazione risulterà incompleta o parziale ovvero contenente dati differenti rispetto a quelli richiesti dal presente Bando.

Il Fornitore che richiede l'abilitazione deve compilare la Domanda di Abilitazione e la rispettiva documentazione, osservando le regole e le modalità contenute nel presente Bando e nella documentazione di riferimento presente sempre nel sito stesso.

L'abilitazione ad almeno una delle categorie merceologiche di cui all'Allegato 1 presentata dal Fornitore è presupposto indispensabile ai fini dell'ottenimento e del mantenimento dell'abilitazione al Mercato Elettronico.

Non sono ammessi a richiedere l'abilitazione al Mercato Elettronico i raggruppamenti temporanei di imprese e i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 45 comma 2 lettera e), del D. Lgs. 50/2016, mentre sono ammessi a richiedere l'abilitazione, tra gli altri, i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lettera b) e c) del D.Lgs. 50/2016.

In caso di cooperative sociali di cui alla legge statale n. 328 del 2000 e ss.mm. ovvero di cui alla

legge n. 381 del 1991 e s.m.i. dovrà inoltre essere allegata alla Domanda di Abilitazione l'iscrizione all'Albo Nazionale delle Società Cooperative, istituito con D.M. 23/06/2004 (G.U. n. 162 del 13/07/2004) presso il Ministero dello Sviluppo Economico e, ove presente, l'eventuale iscrizione all'Albo regionale delle cooperative sociali e dei Consorzi istituito dalla legge regionale n.12/2014. Nello svolgimento delle attività oggetto del presente procedimento e in caso di consorzi di cui all'art. 45, lettera b) e c) del D.Lgs. 50/2016, la Domanda di Abilitazione dovrà contenere anche l'indicazione delle imprese consorziate con cui il consorzio intende partecipare alle procedure di acquisto nell'ambito del Mercato Elettronico. Inoltre, alla Domanda di Abilitazione, il consorzio dovrà allegare idonea dichiarazione resa dal legale rappresentante o da persona dotata di poteri di firma di ogni impresa consorziata indicata nella Domanda di Abilitazione, che attesti l'assenza di cause di esclusione ai sensi dell'art. 80 D.Lgs. 50/2016, seguendo l'apposita procedura presente sul Sito. In caso di consorzi di cui all'art. 45, lettera c) dello stesso Decreto, il consorzio deve altresì allegare copia delle delibere dei rispettivi organi deliberativi di ciascuna impresa consorziata, ovvero altro idoneo documento, da cui si evinca che le stesse abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici, per un periodo di tempo non inferiore a 5 anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa.

3.1. CAUZIONE E PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO ALL'ANAC

Per l'ammissione al presente Mercato Elettronico non è richiesta alcuna cauzione né il pagamento del contributo all'ANAC.

Sarà invece obbligatorio da parte delle Stazioni Appaltanti richiedere il CIG (Codice Identificativo Gara) o lo Smart CIG attraverso il SIMOG, sistema informativo messo a disposizione dall'ANAC per la tracciabilità dei flussi finanziari, per tutti i contratti di beni e servizi, a prescindere dalle modalità di affidamento e quindi anche per i contratti esclusi dall'obbligo del versamento del contributo in favore dell'Autorità.

In caso di contratti di beni e servizi di importo inferiore a € 40.000 e contratti esclusi in tutto o in parte dall'applicazione del Codice, le Stazioni Appaltanti potranno richiedere lo Smart Cig ossia il CIG in modalità semplificata in quanto saranno previste sul SIMOG un numero ridotto di informazioni.

3.2. ALTRE INDICAZIONI

La presentazione a Sistema della Domanda di Abilitazione entro e non oltre il termine di scadenza previsto nel Bando è a totale ed esclusivo rischio del Fornitore richiedente, il quale si assume qualsiasi onere e responsabilità in caso di mancata o tardiva ricezione della domanda medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Ente Gestore.

In ogni caso, il Fornitore richiedente esonera l'Ente Gestore da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, tra cui, a titolo esemplificativo, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema.

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni contenute nel Manuale per l'abilitazione e la gestione dei cataloghi e qualunque altro documento redatto dall'Ente Gestore in merito al Mercato Elettronico e alle eventuali comunicazioni riportate nel sito.

4. MODALITÀ DI SOTTOSCRIZIONE DEGLI ATTI

Tutta la documentazione e gli atti che devono essere presentati per l'ottenimento dell'abilitazione al Mercato Elettronico devono avere la forma di documento informatico ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) e, ove previsto, la stessa dovrà essere sottoscritta mediante firma digitale di soggetto munito di idonei poteri.

5. REQUISITI DEL FORNITORE PER L'ABILITAZIONE AL MERCATO ELETTRONICO

Per conseguire l'abilitazione, nonché garantirsi la permanenza nel Mercato Elettronico, il Fornitore richiedente deve:

1. garantire la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
2. essere iscritto per attività inerenti i beni e/o servizi oggetto del Bando al registro delle imprese o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE, in conformità con quanto previsto dall'art. 83 comma 3 D.Lgs. n. 50/2016;
3. la non sussistenza di divieto a contrarre con la Pubblica Amministrazione nonché di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 D.Lgs. n. 159/2011;
4. possedere l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede, nel caso di attività definite a maggior rischio di esposizione al rischio di infiltrazione mafiosa, come definite dall'art. 1 co. 53 della L. 190/2012;
5. essere in possesso, ai sensi dell'art. 37 della Legge n. 122/2010, dell'autorizzazione rilasciata secondo il D.M. 14 dicembre 2010. Tale autorizzazione è richiesta per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle black list di cui al D.M. 4 maggio 1999 e al D.M. 21 novembre 2001;
6. disporre di un indirizzo di posta elettronica certificata;
7. disporre di firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata per la creazione firma sicura, ex art. 38, c.2, D.P.R. n. 445/2000;
8. disporre di un personal computer collegato ad internet e dotato di browser compatibile con la piattaforma eAppaltiFVG-SAT.

6. DICHIARAZIONI DEL FORNITORE

Il Fornitore richiedente per poter partecipare al Mercato Elettronico, deve presentare la Domanda di Abilitazione in cui, in particolare, dichiara:

- a) il possesso dei requisiti di cui al paragrafo 5;
- b) l'accettazione incondizionata di tutte le clausole e le condizioni, riportate nel Bando (ad es. la visione e accettazione del Patto di integrità), ed in tutti i suoi allegati, nel Regolamento per l'utilizzo del Mercato Elettronico, nonché in tutti gli altri documenti inerenti al Mercato Elettronico;
- c) l'attestazione del Fornitore richiedente circa l'esattezza e la veridicità dei dati personali e delle informazioni contenute nella domanda di abilitazione;
- d) il possesso, in capo al legale rappresentante del Fornitore richiedente che sottoscrive la domanda di abilitazione, di tutti i poteri necessari atti a ottenere l'abilitazione e a partecipare al Mercato Elettronico;
- e) l'accettazione che tutte le comunicazioni aventi ad oggetto la procedura di abilitazione e/o le richieste di chiarimento e/o di integrazione della documentazione presentata, ovvero ogni altra comunicazione necessaria per la partecipazione del Fornitore richiedente alle procedure telematiche di acquisto per le quali si richiede l'abilitazione, saranno validamente considerate laddove effettuate attraverso le apposite Aree Tematiche ad accesso riservato all'interno del sito e/o all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato nella domanda di abilitazione;
- f) l'impegno del Fornitore ad accedere, verificare e tenere sotto controllo assiduamente, e comunque tutte le volte che si rivelerà necessario in funzione della propria partecipazione al Mercato Elettronico, le comunicazioni pervenute alle Aree tematiche ad accesso riservato;
- g) di essere informato circa la facoltà riconosciuta all'Ente Gestore, rispetto alla veridicità delle dichiarazioni poste, di procedere a campione, per effettuare verifiche di ufficio;
- h) di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della D. Lgs. n. 196/2003 (cosiddetto Codice della Privacy) e successive modificazioni, del fatto che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, con le modalità e sulla base delle finalità descritte al successivo paragrafo;
- i) di conoscere le norme in materia di tutela della concorrenza e i relativi divieti di intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato, ivi inclusi gli articoli 81 e ss. del Trattato sul Funzionamento dell'UE e gli articoli 2 e ss. della Legge n. 287/1990 e s.m.i.;
- j) di esonerare espressamente l'Ente Gestore da ogni responsabilità e/o richiesta di risarcimento danni eventualmente cagionati dall'utilizzo del Sistema o degli altri strumenti telematici ed elettronici impiegati nella procedura, nonché da ogni e qualsivoglia responsabilità e richiesta di risarcimento danni derivanti dall'utilizzo, da malfunzionamenti o

difetti ai servizi di connettività necessari a raggiungere attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni il Sistema.

7. VALUTAZIONE DELLE DOMANDE DI ABILITAZIONE

Le domande di abilitazione pervenute sono soggette a verifica da parte dell'Ente Gestore che emette e comunica il provvedimento di abilitazione o di diniego entro 15 giorni lavorativi (termine non perentorio) dal ricevimento delle domande.

Le domande pervenute entro i termini previsti dal Bando, oggetto di valutazione formale, saranno esaminate in base al criterio cronologico di ricezione, così come risultante dalle registrazioni del Sistema.

L'Ente Gestore, nel caso in cui la domanda di abilitazione sia carente di elementi ritenuti non indispensabili ai fini dell'ammissibilità, può chiedere al Fornitore chiarimenti, integrazioni ovvero regolarizzazioni ritenute necessarie.

In ogni caso l'Ente Gestore ha la facoltà di richiedere, in qualsiasi momento, al Fornitore l'esibizione di tutta la documentazione relativa al possesso dei requisiti necessari per l'abilitazione, anche successivamente al conseguimento della stessa.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni presentate circa il possesso dei requisiti di cui al paragrafo 5, dal n. 1 al n. 5, l'Ente Gestore si riserva la facoltà di procedere ad effettuare ogni opportuna verifica.

L'abilitazione rimane valida se non sopraggiungono motivi che danno luogo a cancellazione o sospensione.

L'Ente Gestore si riserva comunque la facoltà di stabilire una data di durata dell'abilitazione.

8. CAUSE DI MANCATA ACCETTAZIONE DELLA DOMANDA DI ABILITAZIONE

L'Ente Gestore non accetta le domande di abilitazione e di conseguenza non ammette l'impresa richiedente al Mercato Elettronico, rispetto al presente Bando di abilitazione, nei seguenti casi:

- 1) totale o parziale assenza di quanto previsto ai paragrafi 3, 5 e 6 del presente Bando;
- 2) irregolarità e/o inesattezza della domanda di abilitazione ovvero della documentazione richiesta;
- 3) domande di abilitazione pervenute oltre i termini o carenti di sottoscrizione con firma digitale.

9. ACCETTAZIONE E DURATA DELL'ABILITAZIONE

L'Ente Gestore, ritenuta ammissibile la domanda di abilitazione avanzata dal Fornitore, aggiornerà il sistema confermando l'iscrizione al Mercato Elettronico e l'Operatore Economico avrà la possibilità di presentare la sua offerta a catalogo, inserendo il dettaglio dei Beni/Servizi per le sole categorie merceologiche confermate in fase di abilitazione dall'Ente Gestore. A questo punto è idoneo a

ricevere direttamente dai Punti Ordinanti delle Amministrazioni registrate al Sistema le richieste di offerta telematica per forniture di beni/servizi.

L'abilitazione al Mercato Elettronico si intende di durata illimitata salvo la perdita dei requisiti di cui al paragrafo 5 e/o delle condizioni di abilitazione di cui ai paragrafi 3 e 4.

Il mantenimento, la decadenza, la sospensione e la revoca dell'abilitazione, nonché l'eventuale richiesta di disabilitazione, sono disciplinate dal Regolamento per l'utilizzo del Mercato Elettronico.

Il Fornitore abilitato, a pena di decadenza dall'abilitazione stessa, si impegna a mantenere i requisiti e le condizioni di abilitazione previste nel Bando.

La permanenza dei requisiti e delle condizioni di abilitazione può essere, in qualsiasi momento, accertata dall'Ente Gestore attraverso la richiesta di invio di attestazioni al Fornitore abilitato e/o verifiche da parte dell'Ente Gestore stesso volte all'accertamento del possesso dei requisiti richiesti. In caso di cessazione ovvero sostituzione dei poteri del legale rappresentante, il Fornitore richiedente deve effettuare a sistema la modifica del legale rappresentante.

10. RIGETTO DELLA DOMANDA DI ABILITAZIONE

Qualora l'Ente Gestore ritenga non ammissibile una domanda di abilitazione invia con le modalità indicate al punto 9 una comunicazione al Fornitore richiedente, contenente le motivazioni che hanno portato al diniego.

In caso di mancata accettazione della domanda, il Fornitore richiedente può presentarne una nuova in cui siano rispettati i requisiti previsti dal Bando.

11. EFFETTI DELL'ABILITAZIONE

Una volta conseguita l'abilitazione, il Fornitore può ricevere direttamente dai Punti Ordinanti delle Amministrazioni registrate al Sistema le richieste di offerta telematica per forniture di beni/servizi di valore inferiore alla soglia di cui all'art. 2 del presente Bando.

Le Amministrazioni inviano, tramite la piattaforma, la richiesta di offerta telematica al Fornitore da loro selezionato e rientrante nelle categorie merceologiche per le quali è stato abilitato, allegando indicazioni precise sulle caratteristiche e sulle specifiche tecniche dei prodotti/servizi richiesti, nonché sulle condizioni e sui termini contrattuali.

La proposta inviata dal Fornitore in risposta alla richiesta di offerta telematica, sempre mediante il Sistema, non è da considerarsi vincolante per le Amministrazioni ai fini dell'accettazione dell'offerta. Verificata la corrispondenza tra la proposta ricevuta e la richiesta, il Punto Ordinate può inviare apposita comunicazione nell'Area Tematica ad accesso riservato del Fornitore prescelto ed il contratto di fornitura di beni/servizi si intende perfezionato.

I contratti conclusi tra il Fornitore abilitato e i Punti Ordinanti sono disciplinati, nel rispetto delle norme contenute nel Codice Civile, conformemente a quanto previsto nelle Regolamento per l'utilizzo del

Mercato Elettronico.

12. INFORMAZIONI

Al fine di consentire un corretto utilizzo del Mercato Elettronico, l'Ente Gestore mette a disposizione sul sito <https://eappalti-SAT.regione.fvg.it/> tutte le informazioni necessarie allo svolgimento delle operazioni suddette.

13. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di acquisizione di beni o servizi, o comunque raccolti dall'Ente Gestore a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della già menzionata procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati possono essere trattati anche in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi ed avviene sulla base dell'autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori dell'Ente Gestore individuati quali incaricati del trattamento.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- ✓ soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte della Commissione;
- ✓ soggetti terzi fornitori di servizi per l'Ente Gestore, o comunque ad essa legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- ✓ altre Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
- ✓ altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;

✓ legali incaricati per la tutela dell'Ente Gestore in sede giudiziaria.

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dall'Ente Gestore nel rispetto di quanto previsto dall'art. 19 del D.Lgs. n. 196/03.

I diritti dell'interessato sono disciplinati dall'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003. In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettifica; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento. La relativa richiesta va rivolta all'Ente Gestore.

Il titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è Insiel S.p.A., con sede legale in via S. Francesco d'Assisi, 43, cap. 34133, Trieste (e-mail: privacy@insiel.it, PEC: protocollo@pec.insiel.it).

È individuato quale responsabile esterno del trattamento, il Gestore del Sistema come delineato nelle "Definizioni" del Regolamento per l'Utilizzo del Mercato Elettronico.

14. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 è il soggetto appositamente individuato indicato sul sito <https://cucsa.regione.fvg.it/mercato-elettronico>.

Resta ferma la competenza di ciascuna Amministrazione contraente in ordine alla necessità di nominare il Responsabile del Procedimento e l'eventuale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50 del 2016, relativamente a ciascuna procedura di acquisto svolta nel Mercato Elettronico ME@FVG.

15. ALLEGATI

- Allegato 1: Categorie merceologiche
- Allegato 2: Capitolato Speciale
- Allegato 3: Patto di integrità